

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ПРИАРГУНСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» марта 2017 г.

№ 108

п.г.т. Приаргунск

**Об утверждении изменений в Устав Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Приаргунской средней
общеобразовательной школы**

В целях приведения Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Приаргунской средней общеобразовательной школы в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация муниципального района «Приаргунский район» постановляет:

1. Утвердить изменения в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Приаргунской средней общеобразовательной школы (прилагаются).

2. Директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Приаргунской средней общеобразовательной школы Г.И. Золотовской:

2.1. В трехдневный срок со дня подписания настоящего постановления уведомить налоговые органы об утверждении изменений и дополнений в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Приаргунской средней общеобразовательной школы и представить необходимые документы для регистрации изменений в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета образования администрации муниципального района «Приаргунский район» Г.Н. Богданову.

Глава муниципального района
«Приаргунский район»



С.Н. Литвинцев

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027500715428 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.03.2017 за
ГРН 2177530030192



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 1С99В10100030001D199
Владелец: Шаловалова Любовь Дмитриевна

Межрайонная ИФНС России №4 по Забайкальскому краю
Действителен: с 03.06.2016 по 03.06.2021

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального района
«Приаргунский район»

от «20» марта 2017 г. № 108

**Изменения и дополнения в Устав Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Приаргунской средней
общеобразовательной школы**

1. Абзац 1 пункта 5.15. Устава исключить.
2. Абзац 4 пункта 5.15. изложить в следующей редакции:
 - разработка и обсуждение образовательных программ и программы развития Учреждения.
3. Пункт 5.15. с изменениями изложить в новой редакции:

К компетенции Педагогического совета учреждения относится:

 - определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательной деятельности;
 - совершенствование организации образовательной деятельности Учреждения;
 - разработка и обсуждение образовательных программ и программы развития Учреждения;
 - определение сменности занятий по классам;
 - обсуждение и согласование планов урочной и внеурочной деятельности Учреждения;
 - определение учебников и учебных пособий для использования в образовательной деятельности;
 - участие в обсуждении, рассмотрении и согласовании проекта локального нормативного акта по требованию к одежде обучающихся;
 - принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся;
 - принятие решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года;
 - вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность;
 - рассмотрение предложений Управляющего совета по вопросам ведения платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
 - участие в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов, а также положений (локальных актов) с компетенцией относящейся к объединениям по профессии.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием

простым большинством голосов, присутствующих на заседании при наличии на заседании не менее двух третей членов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решения Педагогического совета по вопросам, затрагивающим образовательную деятельность, участников образовательных отношений, принимаются по согласованию с директором Учреждения.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

Председатель в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещая об этом учредителей, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.